



COMUNE DI GIOIOSA IONICA

Provincia di Reggio Calabria

www.comune.gioiosaionica.rc.it/ - e-mail utgioiosaionica@tiscali.it

tel. 0964 51536 fax 0964 410520

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE	N.	68	Data	19/04/2013
-----------------------	----	----	------	------------

OGGETTO:

Liquidazione spesa alla **ditta Zetaemme S.A.S di Strati Rosa Maria & C. con sede in Sant'Agata del Bianco (RC)** per il servizio di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati , raccolta differenziata , spazzamento stradale , raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali , rifiuti ingombranti e altri servizi accessori
Periodo Dicembre 2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n.° 267;
- Visto il Regolamento di contabilità ;
- Visto lo statuto Comunale;
- Visto il decreto del Commissario Straordinario, con il quale conferisce al sottoscritto la responsabilità dell'area tecnica, manutentiva e lavori pubblici;
- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 30 del 12/03/2013, con la quale è stato adottato il P.E.G. provvisorio 2013;
- Visto il D. Lgs n.° 165 del 30/03/2001;
- Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.M. n.° 90 del 18.06.2001;
- Vista la disponibilità di bilancio del capitolo in questione;

Premesso che con la propria precedente determinazione n. 03 del 09/01/2009, con la quale è stata indetta gara ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 3, comma 37 del D.Lgs 12/04/2006 , n.° 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto per l'importo annuo di € 308.450,00 oltre ad € 1.550,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per la durata di anni 5 ;

- Che con determina dell'U.T.C. n.° 205 del 21/10/2009 il servizio indicato in oggetto è stato aggiudicato in via definitiva alla società ZETAEMME S.A.S di Strati Rosa Maria & C. con sede in Sant'Agata del Bianco (RC) che ha offerto il ribasso del 3,33% sull'importo posto a base di gara annuo di € 308.450,00 oltre ad € 1.550,00 per oneri della sicurezza e quindi per l'importo di € 298.178,62 oltre ad oneri della sicurezza, per la durata del contratto di anni cinque per un importo complessivo oltre IVA di € 1.490.893,10 oltre ad € 7.750,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

VISTO

- Che in data 11/01/2010 rep. n.° 16 è stato stipulato il contratto tra questo Ente e la società Zetaemme S.A.S di Strati Rosa Maria e C. per la durata di anni cinque per l'importo complessivo oltre IVA di € 1.490.893,10 oltre a € 7.750,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- Che la ditta ha iniziato il servizio nella stessa data di stipula del contratto;
- La fattura n.° 131/a del 31/12/2012 relativa al mese di dicembre 2012 trasmessa dalla ditta Zetaemme s.a.s dell'importo complessivo di € 27.475,12 IVA compresa al 10%;
- Che ai fini della liquidazione della citata fattura è stato richiesto agli Enti previdenziali la regolarità del DURC della Ditta Zetaemme;
- Che con nota prot. n° 22689952 del 21/01/2013 è stato trasmesso il DURC da cui risulta che la ditta in questione non risulta regolare ai fini dell'INPS;
- La nota prot. n° 5584 del 16/04/2013 l'Ufficio Finanziario ha comunicato a questo Ufficio che si può procedere alla liquidazione della fattura emettendo mandato di pagamento di € 26.946,46 all'INPS e la differenza di € 528,66 alla Ditta Zetaemme;

DETERMINA

1. Di liquidazione la somma di € 26.946,46 all'INPS e la differenza della fattura di € 528,66 alla ditta Zetaemme S.a.s di Strati Rosa Maria & C. con sede in Sant'Agata del Bianco (RC) ai seguenti capitoli 1738 – 1739 - 1741;
2. Di emettere mandato di pagamento di € 26.946,46 all'INPS e la differenza di € 528,66 alla ditta Zetaemme per il servizio prestato per il mese di dicembre 2012, con accredito sul conto corrente bancario codice IBAN n° IT33M030671630200000001124 presso Carime di Reggio Calabria;
3. Ai fini dell'esecutività inviare copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ed il seguito di competenza;
4. Trasmettere copia della presente all'Ufficio di Segreteria per la fascicolazione generale;
5. Ai fini informativi pubblicare l'atto all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Uff. Tecnico

Arch. Rocco Crisarà

Il Responsabile del Servizio finanziario

In relazione all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,

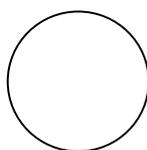
APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria ai seguenti capitoli di bilancio 1738 – 1739 - 1741.

Data,



Il Responsabile del servizio

.....

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data _____

Il Responsabile del Servizio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Data _____

Il Responsabile del Servizio

UFFICIO RAGIONERIA

EMESSO MANDATO N° _____ DEL _____

DI € _____

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata allo'Albo Pretorio del Comune di Gioiosa Ionica dal _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro Pubblicazioni n. _____

L'addetto all'Albo Pretorio
