



COMUNE DI GIOIOSA IONICA

(Provincia di Reggio Calabria)

UFFICIO AFFARI GENERALI

FORNITURA E MESSA IN OPERA DI APPARECCHIATURE DI VIDEOSORVEGLIANZA E ANTINTRUSIONE DA COLLOCARE PRESSO PALAZZO AMADURI ALL'INTERNO DEL PERCORSO CULTURALE

CIG: Z1A1E49012

DISCIPLINARE DI GARA
Fornitura e messa in opera

		<i>Importi in euro (IVA esclusa)</i>
1	- Importo fornitura, montaggio e trasporto incluso	6.967,25
2	- Oneri della sicurezza 2%	139,35
A	- Totale parziale	7.106,50
B	- Importo IVA al 22%	1.532,79
C	Totale appalto A+B (IVA inclusa)	8.670,05

La Responsabile dell'Area Amministrativa
 Dott.ssa Valentina C. Suraci

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto avente per oggetto "**FORNITURA E MESSA IN OPERA DI APPARECCHIATURE DI VIDEOSORVEGLIANZA E ANTINTRUSIONE DA COLLOCARE PRESSO PALAZZO AMADURI ALL'INTERNO DEL PERCORSO CULTURALE**", come meglio specificato nel Capitolato di gara.

Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet www.comune.gioiosaionica.rc.it.

Si tratta di servizio unitario, non è prevista la suddivisione in lotti.

L'importo per la fornitura e posa in opera del sistema completo e funzionante così come descritto nel Capitolato d'Appalto ammonta ad **€7.106,50** (settemilacentosei/50) oltre IVA. L'importo sopra riportato è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto, ivi comprese le spese generali e l'utile d'impresa.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite pec: ragioneria.gioiosa@asmepec.it.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'importo indicato si intende presunto e non vincolante per l'Amministrazione che avrà diritto a richiedere il rimborso delle somme effettivamente spese.

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Soggetti ammessi alla gara: Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Condizione di partecipazione alla gara: Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico o un suo subappaltatore, dalla partecipazione alla procedura d'appalto qualora sussistano uno dei motivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Più precisamente la stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore, riportate al comma 5 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del medesimo art. 80.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n.78 del 03/05/2010.

Per raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Al fine di assicurare l'affidabilità dell'offerta ed affidare compiti fondamentali a soggetti di cui sia accertata la relativa capacità in termini adeguati alle esigenze sottese all'interesse pubblico perseguito, si richiede il possesso dei seguenti requisiti, così come previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016:

1. **Requisiti di idoneità professionale:** i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 mediante iscrizione al registro delle imprese istituito presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei contratti pubblici), per l'esercizio dell'attività di cui alla presente gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dovrà essere presentata una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., a cui andranno allegare le copie dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
2. **Capacità economica e finanziaria:** i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e così come previsto dall'allegato XVII parte I del medesimo decreto, mediante:
 - o dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, contenente l'indicazione del fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi 2014-2015-2016 per un importo pari ad almeno € 20.000,00 (ventimila/00) I.V.A. esclusa nei tre anni;
3. **Capacità tecniche e professionali:** i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e così come previsto dall'allegato XVII parte II del medesimo decreto, mediante: a) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, contenente l'elenco delle principali forniture/servizi analoghi effettuati negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei A.T.I., consorzi o GEIE il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente punto 3 a) deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura del 51%.

Nel caso di A.T.I., di Consorzi e di G.E.I.E. i requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali devono essere posseduti cumulativamente dagli operatori che compongono il raggruppamento. La mandataria, in ogni caso, deve essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica con una percentuale maggiore rispetto a ciascuna delle ditte mandanti. I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010, dovranno allegare la documentazione prescritta dallo stesso art. 89, in caso di avvalimento, i requisiti devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto l'impresa concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare i documenti contenente l'offerta in tutte le sue parti. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le

offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno trasmettere a mezzo postale, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno **22 maggio 2017**, pena l'esclusione, la seguente documentazione, che comporrà l'offerta:

- o una busta "A" contenente la documentazione amministrativa;
- o una busta "B" contenente l'offerta economica.

Con riferimento alla **Documentazione Amministrativa**, è necessario predisporre i seguenti documenti da sottoscrivere con firma digitale:

- a) istanza di partecipazione alla gara, firmata, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato 1**), completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La medesima dovrà essere sottoscritta:

- o nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
 - o in caso di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari o di Geie (Gruppo europeo di interesse economico), costituiti o da costituirsi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore di ciascuna impresa associata o consorziata;
 - o in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
 - o nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice;
- b) **dichiarazione del fideiussore**, con la quale si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016).
- c) **copia della cauzione provvisoria**, pari al 2% dell'ammontare dell'appalto per un importo pari **€142,13 (centoquarantadue/13)**, eventualmente ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione deve essere costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei modi previsti dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Per assicurare in modo pieno l'operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti, nel caso di RTI costituite o già costituite, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese associate e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara, identificando singolarmente le imprese e contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Detta cauzione, deve riportare l'oggetto della gara e deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte del Comune di Gioiosa Ionica.

Si informa inoltre che verrà disposta l'esclusione dei concorrenti che presenteranno polizze fideiussorie diverse da quelle sopra indicate o emesse da società di intermediazione nei cui confronti la Banca d'Italia ha disposto il divieto di intraprendere nuove operazioni. Il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.

- d) **Copia del mandato collettivo**, nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, con rappresentanza conferita alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
- e) **Dichiarazione, nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE** non ancora costituiti, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE, ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento, consorzio, GEIE e potrà essere unica, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Si sottolinea che tutta la documentazione richiesta deve essere firmata.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in €. 100,00. La Stazione Appaltante assegna un termine (massimo 10 giorni) affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Qualora il termine decorra senza che il concorrente abbia reso, completato o integrato le dichiarazioni richieste, si provvede alla esclusione del concorrente.

5. OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare il proprio prezzo offerto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

6. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

7. FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente ed in particolare esso avrà il seguente svolgimento: il giorno **mercoledì 23 maggio 2017 alle ore 9,30** del Municipio in Via Garibaldi – Gioiosa Ionica, il RUP, procederà all'apertura delle buste ed alla verifica della documentazione amministrativa presentata. In caso di irregolarità formali il concorrente verrà invitato, a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, in analogia a quanto previsto all'articolo 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in €. 100,00.

La Stazione Appaltante assegna un termine (massimo 10 giorni) affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche, dando lettura degli importi offerti. All'esito della valutazione delle offerte economiche, si procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Allo stesso modo si evidenzieranno le offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, per le quali si procederà alla verifica di congruità.

8. CONTRATTO

Al termine della procedura concorsuale e adottati gli atti di aggiudicazione, verrà stipulato apposito contratto con la Ditta. L'aggiudicataria resterà vincolata all'assunzione della gestione, anche nelle more di perfezionamento degli atti relativi all'appalto. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto ha luogo con le modalità ed alle condizioni previste dagli articoli 32 e 33 del Codice degli Appalti.

L'appaltatore decade dall'aggiudicazione se prima della stipula del contratto cessa di possedere anche uno dei requisiti di ordine generale previsti dal bando di gara o se non presenta le polizze assicurative richieste, oppure non consegna il P.O.S..

In tutti i casi di decadenza dall'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale incamera la cauzione provvisoria e se è già stata prestata la cauzione definitiva incamera anche quest'ultima gravando sull'aggiudicatario l'onere di risarcire il maggior danno provocato alla stazione appaltante a causa della decadenza dall'aggiudicazione.

Al momento della stipulazione del contratto, l'operatore economico è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs n. 50/2016.

L'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- di ritenere valida la fidejussione per i sei mesi successivi alla scadenza contrattuale;
- di obbligarsi a versare all'Amministrazione a semplice richiesta, senza eccezioni o ritardi, l'ammontare della somma garantita o della minor somma indicata nella richiesta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno riportare la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione (art. 1944 Codice Civile) nei riguardi dell'aggiudicataria obbligata, e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile e dovrà essere operativa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. L'atto di costituzione della fidejussione bancaria o assicurativa dovrà comunque contenere un'espressa disposizione in forza della quale la cauzione sarà tacitamente rinnovata, con l'obbligo dell'aggiudicataria di provvedere al pagamento dei premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui la stessa aggiudicataria obbligata consegni al fideiussore l'originale della polizza, corredato dal benestare allo svincolo da parte dell'Amministrazione comunale garantita. Ogni forma di garanzia potrà essere estinta condizionatamente al nulla osta rilasciato dall'Amministrazione comunale.

Lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato in assenza di contestazioni. Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si fa riferimento agli artt. 93 e 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Le prestazioni aggiuntive e/o le soluzioni migliorative proposte dalla ditta aggiudicataria in sede di gara costituiscono obblighi contrattuali e vanno ad integrare il capitolato. In caso di rifiuto o di mancata stipulazione del contratto entro 15 giorni dall'invito da parte dell'Amministrazione comunale, l'aggiudicataria decade dall'aggiudicazione dell'appalto, fatti salvi, comunque, ogni diritto e azione della committente, ivi compreso il risarcimento dei danni causati. Inoltre, la Stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione prevista dalla normativa antimafia. Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a completo carico dell'Impresa Aggiudicataria senza diritto di rivalsa.

9. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PRIVACY

Qualsiasi controversia tra l'Amministrazione Comunale e l'Aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto di cui al capitolato, verrà deferita al competente foro di Locri. L'Aggiudicataria è tenuta all'osservanza del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il Comune di Gioiosa Ionica, titolare del trattamento dei dati personali, designa l'Aggiudicataria affidataria dell'appalto responsabile del trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento dello stesso, necessariamente acquisirà. L'Aggiudicataria procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà comunicare a terzi né diffondere i dati in suo possesso;
- non potrà conservare i dati in suo possesso successivamente alla scadenza del contratto d'appalto;
- tutti i dati, i documenti, gli atti in suo possesso dovranno essere restituiti agli uffici competenti entro il termine perentorio di dieci giorni dalla scadenza contrattuale;
- dovrà adottare misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso secondo quanto previsto dal D.P.R. 318/99 e s.m.i.

Per quanto attiene ai dati relativi all'aggiudicataria si informa che:

le finalità cui sono destinati i dati raccolti riguardano l'individuazione del soggetto cui affidare l'appalto in oggetto;

le modalità di trattamento, in parte attuate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara e alla gestione del contratto;

il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere del concorrente qualora intenda concorrere ed eventualmente aggiudicarsi l'appalto;

i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento;
- i soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei suoi dati personali sono definiti dalle disposizioni contenute nel Titolo II del D. Lgs. n. 196/2003.

Informazioni: Per informazioni di natura tecnica/di gara contattare il Settore Amministrativo (ref. Dott.ssa Valentina Suraci).

Gioiosa Ionica, lì 20/04/2017

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Valentina Suraci